



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ 2570



สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมั่ง
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลป้อมมัง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียด สอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึง โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการ ดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความ ซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็น เครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการ ประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย



(นายอับดุลลาห๊ะ โซมาแร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมี มีหน้าที่และอำนาจ ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่า ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมี เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับ การพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบลป้อมมี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมี ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมี จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมี เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชี
โครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย	การศึกษา	๔	๗.๔๐	๕,๔๐๑,๓๗๕	๔๗.๔๒	กองศึกษาฯ
	ส่งเสริมสาธารณสุข	สาธารณสุข	๙	๑๖.๖๖	๒๕๕,๐๐๐	๒.๒๓	กองสาธารณสุขฯ
	ส่งเสริมสวัสดิการสังคม	สังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๔	๗.๔๐	๑๒๐,๐๐๐	๑.๐๕	สำนักปลัด
	ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๕.๕๕	๔๒๐,๐๐๐	๓.๖๘	กองศึกษาฯ
รวม			๒๐	๓๖.๕๑	๖,๑๙๖,๓๗๕	๕๔.๓๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบือมั่ง

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่	การจัดการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	เคหะและชุมชน	๑	๑.๘๕	๒๐๐,๐๐๐	๑.๗๕	กองช่าง
	การคมนาคมได้มาตรฐาน การวางผังเมืองและควบคุมอาคาร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๑๑.๑๑	๓,๔๕๑,๐๙๔	๓๐.๓๐	กองช่าง
	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เกษตร	๓	๕.๕๕	๕๐,๐๐๐	๐.๔๓	สำนักปลัด
รวม			๑๐	๑๘.๕๑	๓,๗๐๑,๐๙๔	๓๒.๔๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลิ

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓. การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร	บริหารทั่วไป	๑๐	๑๘.๕๑	๔๑๕,๐๐๐	๓.๖๔	สำนักปลัด กองคลัง
	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๕.๕๕	๔๐,๐๐๐	๐.๓๕	สำนักปลัด
	ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๑๖.๖๖	๙๑๗,๐๐๐	๘.๐๕	กองการศึกษาฯ
รวม			๒๒	๔๐.๗๒	๑,๓๗๒,๐๐๐	๑๒.๐๔	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมั่ง

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕. การพัฒนาด้านการเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารองค์กร	รักษาความสงบภายใน	๒	๓.๗๐	๑๒๐,๐๐๐	๑.๐๕	สำนักปลัด
รวม			๒	๓.๗๐	๑๒๐,๐๐๐	๑.๐๕	
รวมทั้งสิ้น			๕๕	๙๙.๕๕	๑๑,๓๘๙,๕๖๙	๙๙.๙๕	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบือมั่ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการพื้นที่ สร้างสรรค์สำหรับเด็ก และเยาวชน	จัดกิจกรรมสำหรับเด็ก และเยาวชน	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บือมั่ง	กอง การศึกษาฯ				↔									มกราคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	- สนับสนุนค่าอาหาร กลางวันเด็ก นักเรียน ศพด. - ค่าจัดการเรียนการ สอนของ ศพด. - ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับ ศพด.	๑,๕๑๖,๓๗๕	อบต.บือมั่ง	กอง การศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๗๐

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓.	โครงการทุนน้อยท่อง โลกกว้างสร้างปัญญา	จัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	๘๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง การศึกษาฯ					↔								กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
๔.	โครงการสนับสนุน อาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนในตำบลบือม้ง ๔ แห่ง	อุดหนุนอาหาร กลางวันสำหรับเด็ก ประถมศึกษา จำนวน ๔ โรงเรียน	๓,๖๕๕,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง การศึกษาฯ	←──												

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการวัยรุ่น วัยใส ห่างไกลยาเสพติด	จัดอบรมให้ความรู้ ให้แก่ ประชาชนใน ตำบลบือม้ง	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง สาธารณสุข				↔									มกราคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการสร้างเสริม สุขภาพเชิงรุก เพื่อลด ภาวะคลอดก่อน กำหนด	จัดอบรมให้ความรู้ ให้แก่ ประชาชนใน ตำบลบือม้ง	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง สาธารณสุข									↔				มิถุนายน ๒๕๗๐
๓.	โครงการทำหมันสุนัข และแมว	จัดกิจกรรมทำหมัน สุนัข และแมว ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง สาธารณสุข										↔			กรกฎาคม ๒๕๗๐

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

๑๔

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบล	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กองสาธารณสุข													กันยายน ๒๕๗๐
๕.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และ อสม.	อบรมให้ความรู้ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และ อสม.	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กองสาธารณสุข													สิงหาคม ๒๕๗๐
๖.	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	จัดอบรมให้ความรู้ให้แก่ประชาชนในตำบลบือม้ง	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กองสาธารณสุข													มกราคม ๒๕๗๐
๘.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เช่น วัคซีน เข็มฉีดยา ฯลฯ ในการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า และวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการทำหมันสัตว์	๑๕,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กองสาธารณสุข													พฤษภาคม ๒๕๗๐

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๙.	โครงการอบรมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก	จัดอบรมให้ความรู้ ให้แก่ประชาชนใน ตำบลป้อมมัง	๒๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	กอง สาธารณสุข			↔										ธันวาคม ๒๕๖๙
รวม ๙ โครงการ		งบประมาณ	๒๕๕,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมต่างๆ ให้แก่ผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด								↔					พฤษภาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิตเด็กกำพร้าและ เด็กด้อยโอกาส	จัดฝึกอบรม ให้ความรู้ แก่เด็กกำพร้า เด็กด้อย โอกาส	๔๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด						↔							พฤษภาคม ๒๕๗๐
๓.	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพ	จัดฝึกอบรม ให้ความรู้ แก่เด็กกำพร้า เด็กด้อย โอกาส	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด									↔				มิถุนายน ๒๕๗๐
๔.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	จัดฝึกอาชีพให้แก่ ประชาชน	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด										↔			กรกฎาคม ๒๕๗๐
รวม ๔ โครงการ		๑๒๐,๐๐๐																

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๕.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	จัดฝึกอบรม ให้ความรู้ แก่ผู้พิการผู้ด้อยโอกาส	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด												↔			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๖.	โครงการเสริมพลังครอบครัว อบอุ่น วิถีชุมชนเข้มแข็ง	จัดฝึกอบรม ให้ความรู้ แก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด								↔							พฤษภาคม ๒๕๗๐
๗.	โครงการ อบต. สัญจรสู่ชุมชน	ออกบริการประชาชน เช่น ตรวจสุขภาพ เก็บ ภาษี ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด				↔											มกราคม ๒๕๗๐
รวม ๖ โครงการ		งบประมาณ	๑๕๐,๐๐๐																	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

(๖) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการแข่งขันกีฬ อบต.บือมังกัพ เพื่อต้านยาเสพติด	จัดการแข่งขันกีฬ อบต.	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลบือมังก อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ								↔					พฤษภาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ	จัดส่งนักกีฬาแข่งขัน กีฬา	๓๐,๐๐๐	ตำบลบือมังก อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ										↔			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๓.	โครงการอบรมทักษะการเล่นกีฬาฟุตบอล	จัดอบรมให้ความรู้	๙๐,๐๐๐	อบต.บือมังก	กอง การศึกษาฯ							↔						เมษายน ๒๕๗๐
รวม ๓ โครงการ		งบประมาณ	๔๒๐,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การจัดการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	ผลผลิตโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	ติดตั้งไฟสถานที่ต่างๆ เช่น ถนน มัสยิด ภูเขา ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลบือมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองช่าง														พฤษภาคม ๒๕๗๐
รวม ๑ โครงการ			๒๐๐,๐๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การคมนาคมได้มาตรฐาน

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การวางผังเมืองและควบคุมอาคาร

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑ บ้านบาลูกา ตำบลบือม้ง	เป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑ บ้านบาลูกา ตำบลบือม้ง	๕๘๕,๓๘๘	หมู่ที่ ๑	กองช่าง													พฤษภาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสนามกีฬากลางทาเนาะปือเราะหมู่ที่ ๕ บ้านปงตา ตำบลบือม้ง	เป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำสนามกีฬากลางทาเนาะปือเราะหมู่ที่ ๕ บ้านปงตา ตำบลบือม้ง	๖๓๑,๕๑๑	หมู่ที่ ๕	กองช่าง													พฤษภาคม ๒๕๗๐
๓.	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสนามกีฬากลางบ้านดุงตาวา หมู่ที่ ๓ ตำบลบือม้ง	เป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำสนามกีฬากลางบ้านดุงตาวา หมู่ที่ ๓ ตำบลบือม้ง	๕๑๓,๘๘๑	หมู่ที่ ๓	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๗๐

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การคมนาคมได้มาตรฐาน

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การวางผังเมืองและควบคุมอาคาร

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

৬৬

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๓) แผนงานเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	อบรมให้ความรู้ประชาชนในพื้นที่ตำบลบือม้ง	๓๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด										↔			มิถุนายน ๒๕๗๐
๒.	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	ปลูกต้นไม้ในพื้นที่ตำบลบือม้ง	๑๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด											↔		กรกฎาคม ๒๕๗๐
๓.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	อนุรักษ์พันธุ์พืชหายากในท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด												↔	สิงหาคม ๒๕๗๐
รวม ๓ โครงการ			๕๐,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการท้องถิ่นก้าวหน้า พัฒนาทันโลก บริการด้วยใจ สู่วิถีที่ยั่งยืน	จัดอบรมให้ความรู้	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด														มิถุนายน ๒๕๗๐
๒.	โครงการบริการข่าวสารประจำวัน	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำวัน	๒๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๗๐
๓.	โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงาน อบต. ป้อมมัง	ปรับปรุงระบบโทรศัพท์ภายในสำนักงาน เช่น ระบบโทรศัพท์ ภายใน กองต่างๆ เพื่อการติดต่อ งานราชการภายใน - ภายนอกองค์กร	๒๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	สำนักปลัด														มิถุนายน ๒๕๗๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานจ้าง อบต. ป้อมมัง	ฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้าง อบต.ป้อมมัง	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด				↔									มีนาคม ๒๕๗๐
๕.	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรของ อบต.	อบรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด											↔		สิงหาคม ๒๕๗๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖.	โครงการส่งเสริมองค์กร ท้องถิ่นใสสะอาด ปราศจากคอร์ปชั่น	อบรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง และประชาชน	๓๐,๐๐๐	ตำบลป้อมม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด													
๗.	โครงการอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับ อำเภอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	อุดหนุนเงินให้แก่ อบต. ที่ เป็นเจ้าภาพ	๑๕,๐๐๐	อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด		↔											พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘.	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย	ลงพื้นที่จัดเก็บภาษีในตำบลบือม้ง	๑๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองคลัง													กรกฎาคม ๒๕๗๐
๙.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน การคลัง และการเบิกจ่ายงบประมาณ	จัดอบรมให้แก่พนักงานอบต. บือม้ง	๕๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองคลัง													มิถุนายน ๒๕๗๐
๑๐	โครงการอบรมให้ความรู้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย	จัดอบรมให้แก่ผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานและประชาชนทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองคลัง													กรกฎาคม ๒๕๗๐
รวม ๑๐ โครงการ			๙๑๕,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม

(๓) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑.	โครงการเบิกฟารามัน	จัดโครงการและกิจกรรม	๕,๐๐๐	อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองศึกษาฯ														กรกฎาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการเมาลิดสัมพันธ์	จัดงานประเพณีท้องถิ่น ต่างๆ	๖๕,๐๐๐	อบต. ป้อมมั่ง	กองศึกษาฯ														กันยายน ๒๕๗๐
๓.	โครงการรอมฎอน สัมพันธ์	จัดกิจกรรมละศีลอด ร่วมกัน	๒๙๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมั่ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองศึกษาฯ														เมษายน ๒๕๗๐
๔.	โครงการสัปดาห์ วิชาการ	จัดกิจกรรมทางศาสนา ทักษะต่างๆ	๒๐๐,๐๐๐	อบต. ป้อมมั่ง	กองศึกษาฯ														เมษายน ๒๕๗๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม

(๓) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕.	โครงการหลักการ อ่านอัล-กุรอานตาม แบบเรียนรู้กิริยาอาติ	อบรมความรู้ให้แก่ ประชาชน	๓๐,๐๐๐	อบต. บือม้ง	กองศึกษาฯ													กรกฎาคม ๒๕๗๐
๖.	โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม ตำบลบือม้ง	อบรมความรู้ให้แก่ ประชาชน	๔๐,๐๐๐	อบต. บือม้ง	กองศึกษาฯ													เมษายน ๒๕๗๐
๗.	โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพผู้นำ	อบรมให้ความรู้ทัศนศึกษา ดูงานให้แก่ผู้นำ ในตำบลบือม้ง	๒๕๐,๐๐๐	อบต. บือม้ง	กองศึกษาฯ													กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
๘.	โครงการมทกรรมผลไม้ และงานดีของอำเภอรามัน	อุดหนุนเงินให้แก่อำเภอรามัน	๑๘,๕๐๐	อบต. บือม้ง	กองศึกษาฯ													สิงหาคม ๒๕๗๐
๙.	โครงการอนุรักษ์และ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี	จัดงานประเพณีท้องถิ่น ให้แก่ประชาชน	๑๘,๕๐๐	อบต. บือม้ง	กองศึกษาฯ													เมษายน ๒๕๗๐
รวม ๙ โครงการ			๙๑๗,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการจัดเวที ประชาคม	อบรมความรู้ให้แก่ ประชาชน	๑๐,๐๐๐	อบต. ป้อมมัง	สำนักปลัด							↔						พฤษภาคม ๒๕๗๐
๒.	โครงการ อบต. สัญจรสู่ ชุมชน	อบรมความรู้ให้แก่ ประชาชน	๑๐,๐๐๐	อบต. ป้อมมัง	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๗๐
๓.	โครงการเสริมพลัง ครอบครัวอบอุ่น วิถีชุมชนเข้มแข็ง	อบรมให้ความรู้ทัศนศึกษา ดูงานให้แก่ผู้นำ ในตำบลป้อมมัง	๒๐,๐๐๐	อบต. ป้อมมัง	สำนักปลัด							↔						พฤษภาคม ๒๕๗๐
รวม ๓ โครงการ			๔๐,๐๐๐															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								ดำเนิน การแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการเพิ่มศักยภาพ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน อปพร.	ฝึกอบรมทบทวนและ ทัศนศึกษาดูงานให้แก่ อปพร.	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด													
๒.	โครงการส่งเสริม ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันสาธารณภัย และการช่วยชีวิต เบื้องต้น	จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนในตำบล	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด													
รวม ๓ โครงการ			๑๒๐,๐๐๐															



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปื้อมัง

เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลปื้อมัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศ ไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว และเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน องค์การบริหารส่วนตำบลปื้อมัง จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอับดุลวาหะ โซมาแร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปื้อมัง