



คู่มือการปฏิบัติงาน

การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมม้ง

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

โทร : ๐ ๗๓๒๙ ๙๙๘๕

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๓๑ วัน

ลำดับที่	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร ผู้มีหน้าที่เสียภาษีต้องยื่นแบบแจ้งรายการ เพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.๒) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	๑ วัน	กองคลัง
๒	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการ ทรัพย์สินตามแบบแสดงรายการ (ภ.ร.ด.๒) และให้เจ้าของทรัพย์สินดำเนินการชำระภาษี	๓๐ วัน	กองคลัง

อัตราค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ผู้รับประเมินจะต้องเสียค่าภาษีในอัตราร้อยละ ๒.๕ ของค่ารายปี (ค่าเช่า)

๑. อัตรากาชี

๑.๑ กรณีมีการให้เช่า ประเมินจากค่าเช่าในอัตราร้อยละ ๑๒๕ ของค่ารายปี

๑.๒ กรณีค่าเช่าไม่สมควรหรือหาค่าเช่าไม่ได้เนื่องจากเจ้าของประกอบกิจการเอง ให้ประเมินค่ารายปี โดยเทียบเคียงกับค่ารายปีของทรัพย์สินในปี ที่ผ่านมา หรือเทียบเคียงกับค่ารายปีของทรัพย์สินในบริเวณใกล้เคียงกันที่มีลักษณะของทรัพย์สิน ขนาด พื้นที่ ทำเล ที่ตั้ง และบริการสาธารณะที่ทรัพย์สินนั้นได้รับประโยชน์คล้ายคลึงกันในเขตท้องถิ่นเดียวกัน

๑.๓ กรณีไม่สามารถเทียบเคียงได้ อาจประเมินค่ารายปีของทรัพย์สินโดยใช้มูลค่าทรัพย์สินมาประกอบประกอบการประเมินได้

๒. ค่าปรับ : กรณียื่นแบบ (ภ.ร.ด.๒) เกินกำหนดเดือน ก.พ. ต้องเสียค่าปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาท (เป็นอำนาจพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง)

๓. เงินเพิ่ม : กรณีไม่ชำระภาษีภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งแบบประเมิน (ภ.ร.ด.๘) ต้องเสียเงินเพิ่ม ดังนี้

๓.๑ ไม่เกิน ๑ เดือน เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒.๕ ของภาษีค้างชำระ

๓.๒ ไม่เกิน ๒ เดือน เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๕ ของภาษีค้างชำระ

๓.๓ ไม่เกิน ๓ เดือน เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๗.๕ ของภาษีค้างชำระ

๓.๔ ไม่เกิน ๔ เดือน เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐ ของภาษีค้างชำระ

๓.๕ เกิน ๔ เดือนขึ้นไป ปท. มีอำนาจสั่งอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินโดยไม่ต้องขอให้ศาลออกคำสั่งบังคับคดี

การยื่นอุทธรณ์

เมื่อผู้รับการประเมินได้รับใบแจ้งการประเมินค่าภาษีแล้ว ไม่พอใจในการประเมินค่าภาษีให้ยื่นคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินค่าภาษีใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๘)

****การแจ้งห้องว่างและพื้นที่ที่ไม่ใช่ประโยชน์ให้แจ้งภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน ณ กองการคลัง อบต*****

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕
๒. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคร่าวปีของทรัพย์สิน ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๕
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๗/ว ๒๓๙๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๓๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ๒๔๑๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ช่องทางการติดต่อ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง
เบอร์โทรสำนักงาน : ๐ ๗๓๒๙ ๙๙๘๕

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

๑. ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง หมู่ที่ ๖ ตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา รหัสไปรษณีย์ ๙๕๑๔๐
๒. E-Mail : saraban_๐๖๕๕๐๖๑๔@dla.go.th
๓. เว็บไซต์ : <http://www.buemung.go.th>
๔. Facebook : <https://www.facebook.com/buemung.sao>
๕. โทรศัพท์ : ๐ ๗๓๒๙ ๙๙๘๕

