



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบือมั่ง

งานวิเคราะห์นโยบาย

และแผน

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบือมั่ง

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบือมั่ง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนางิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลบือมั่ง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย



(นายอับดุลวาหะ โซมาแร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือมั่ง

สารบัญ

[illegible]

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความ รับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยน วิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวัน ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็น จริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง มีหน้าที่และอำนาจ ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่า ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการ พัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบลป้อมมัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชี โครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. การพัฒนาเศรษฐกิจและ คุณภาพชีวิต	ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย	การศึกษา	๔	๔๐	๕,๓๔๒,๐๐๐	๖๔.๕๑	กองศึกษาฯ
	ส่งเสริมสาธารณสุข	สาธารณสุข	๙	๓๔.๖๑	๒๓๕,๐๐๐	๙.๘๔	กองสาธารณสุขฯ
	ส่งเสริมสวัสดิการสังคม	สังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๖	๒๘.๕๗	๓๒๐,๐๐๐	๒๓.๓๕	สำนักปลัด
	ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๓๓.๓๓	๓๙๐,๐๐๐	๔๙.๓๖	กองศึกษาฯ
รวม			๒๒	๓๓.๓๓	๖,๒๘๗,๐๐๐	๔๙.๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมั่ง

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่	การจัดการสาธารณสุขโรคและสาธารณสุขการ	เคหะและชุมชน	๒	๒๒.๒๒	๒๐๐,๐๐๐	๐.๕๗	กองช่าง
	การคมนาคมได้มาตรฐานการวางผังเมืองและควบคุมอาคาร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๕.๑๐	๓,๓๕๐,๕๓๗	๑.๐๕	กองช่าง
	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เกษตร	๓	๑๔.๒๘	๕๐,๐๐๐	๕.๑๕	สำนักปลัด
รวม			๑๐	๗.๘๑	๓,๖๐๐,๕๓๗	๑.๐๑	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓. การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม	ส่งเสริมการพัฒนาศาสนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร	บริหารทั่วไป	๙	๖๐	๔๑๕,๐๐๐	๒๑.๒๘	สำนักปลัด กองคลัง
	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๗.๑๔	สำนักปลัด
	ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐	๔๑.๖๖	๘๐๗,๐๐๐	๓๕.๙๕	กองการศึกษาฯ
รวม			๒๒	๕๒.๓๘	๑,๒๖๒,๐๐๐	๒๙.๕๙	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔. การพัฒนาด้านการเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารองค์กร	รักษาความสงบภายใน	๓	๒๗.๒๗	๑๔๐,๐๐๐	๘.๕๘	สำนักปลัด
รวม			๓	๒๗.๒๗	๑๔๐,๐๐๐	๘.๕๘	
รวมทั้งสิ้น			๕๗	๒๑.๖๘	๑๑,๒๘๙,๕๓๗	๒.๗๙	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	จัดกิจกรรมสำหรับเด็ก และเยาวชน	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	กอง การศึกษาฯ				↔									มกราคม ๒๕๖๘
๒.	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	- สนับสนุนค่าอาหาร กลางวันเด็ก นักเรียน ศพด. - ค่าจัดการเรียนการ สอนของ ศพด. - ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับ ศพด.	๑,๔๖๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	กอง การศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓.	โครงการหนุนย่ห้อง โลกกว้างสร้างปัญญา	จัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	๘๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมั่ง	กอง การศึกษาฯ					↔								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๔.	โครงการสนับสนุน อาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนในตำบลป้อมมั่ง ๔ แห่ง	อุดหนุนอาหาร กลางวันสำหรับเด็ก ประถมศึกษา จำนวน ๔ โรงเรียน	๓,๖๕๒,๐๐๐	อบต.ป้อมมั่ง	กอง การศึกษาฯ	←											→	กันยายน ๒๕๖๙
รวม ๔ โครงการ		งบประมาณ	๕,๓๔๒,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการวัยรุ่น วัยใส ห่างไกลยาเสพติด	จัดอบรมให้ความรู้ ให้แก่ประชาชนใน ตำบลบือมั่ง	๒๐,๐๐๐	อบต.บือมั่ง	กองสาธารณสุข										↔			มิถุนายน ๒๕๖๙
๒.	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	จัดอบรมให้ความรู้ ให้แก่ประชาชนใน ตำบลบือมั่ง	๒๐,๐๐๐	อบต.บือมั่ง	กองสาธารณสุข							↔						เมษายน ๒๕๖๙
๓.	โครงการทำหมันสุนัขและแมว	จัดกิจกรรมทำหมัน สุนัขและแมว ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.บือมั่ง	กองสาธารณสุข				↔									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๔.	โครงการบือมั่งปลอดภัย บุหรี่	จัดอบรมให้ความรู้ ให้แก่ประชาชนใน ตำบลบือมั่ง	๓๐,๐๐๐	อบต.บือมั่ง	กองสาธารณสุข								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบล	๓๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	กองสาธารณสุข													กรกฎาคม ๒๕๖๙
๖.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารข้าราชการ ลูกจ้าง และ อสม.	อบรมให้ความรู้ผู้บริหารข้าราชการ ลูกจ้าง และ อสม.	๕๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	กองสาธารณสุข													พฤษภาคม ๒๕๖๙
๗.	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้งการคัดแยกและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	จัดอบรมให้ความรู้ให้แก่ประชาชนในตำบลป้อมมัง	๒๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	กองสาธารณสุข													มีนาคม ๒๕๖๙
๘.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เช่น วัคซีน เข็มฉีดยา ฯลฯ ในการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า และวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการทำหมันสัตว์	๑๕,๐๐๐	อบต.ป้อมมัง	กองสาธารณสุข													มีนาคม ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๙.	โครงการอบรมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก	จัดอบรมให้ความรู้ ให้แก่ประชาชนใน ตำบลบือม้ง	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง สาธารณสุข						↔							มีนาคม ๒๕๖๙
รวม ๙ โครงการ		งบประมาณ	๒๓๕,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	จัดฝึกอบรมให้ ความรู้ และจัด กิจกรรมต่าง ๆ ให้แก่ผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมั่ง	สำนักปลัด										↔			มิถุนายน ๒๕๖๙
๒.	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	จัดอบรมให้ ความรู้ และจัด กิจกรรมต่าง ๆ ให้แก่กลุ่มสตรี	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมั่ง	สำนักปลัด											↔		กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพคุณภาพชีวิตเด็กกำพร้าและเด็กด้อยโอกาส	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กกำพร้า เด็กด้อยโอกาส	๕๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมั่ง	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๙
๔.	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ป้อมมั่ง	สำนักปลัด												↔	สิงหาคม ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕.	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพ	จัดฝึกอบรมอาชีพ ให้แก่ประชาชน	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๖.	โครงการสูงวัยไม่ถูกทอดทิ้ง เข้าถึงสิทธิ เข้าถึงสวัสดิการ	จัดฝึกอบรม ให้แก่ ประชาชน	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๙
รวม ๖ โครงการ		งบประมาณ	๓๒๐,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

(๖) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการแข่งขันกีฬ อบต.ป้อมังคัพ เพื่อต้านยาเสพ ติด	จัดการแข่งขันกีฬ อบต.	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลป้อมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒.	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันในระดับต่างๆ	จัดส่งนักกีฬาแข่งขัน กีฬา	๔๐,๐๐๐	ตำบลป้อมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ											↔		สิงหาคม ๒๕๖๙
๓.	โครงการอบรมทักษะการเล่น กีฬาฟุตบอล	จัดอบรมให้ความรู้	๕๐,๐๐๐	อบต.ป้อมัง	กอง การศึกษาฯ							↔						เมษายน ๒๕๖๙
รวม ๓ โครงการ		งบประมาณ	๓๙๐,๐๐๐															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การจัดการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	ผลผลิตโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑.	โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	ติดตั้งไฟสถานที่ต่างๆ เช่น ถนน มัสยิด คุโบร์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองช่าง	←													กันยายน ๒๕๖๙
๒.	โครงการขยายเขตไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน	อุดหนุนเป็นค่าขยาย เขตไฟฟ้าถนนสาธารณะภายในหมู่บ้านและที่ สาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมัง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กองช่าง	←													กันยายน ๒๕๖๙
รวม ๒ โครงการ			๒๐๐,๐๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การคมนาคมได้มาตรฐาน

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การวางผังเมืองและควบคุมอาคาร

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการถมดินสนามกีฬาบ้านป้อมมั่ง หมู่ที่ ๒ ตำบลป้อมมั่ง	เป็นค่าก่อสร้างโครงการถมดินสนามกีฬากองบ้านป้อมมั่ง หมู่ที่ ๒ ตำบลป้อมมั่ง	๙๓๖,๕๑๔	หมู่ที่ ๒	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๙
๒.	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังโรงเรียนปงตา-ถนนใหญ่ หมู่ที่ ๕ ตำบลป้อมมั่ง	เป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังโรงเรียนปงตา-ถนนใหญ่ หมู่ที่ ๕ ตำบลป้อมมั่ง	๙๓๔,๙๔๑	หมู่ที่ ๕	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๙
๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านไต่ะอ้อมหม่อม หมู่ที่ ๓ ตำบลป้อมมั่ง	เป็นค่าก่อสร้างโครงการคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านไต่ะอ้อมหม่อม หมู่ที่ ๓ ตำบลป้อมมั่ง	๑๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๙

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การคมนาคมได้มาตรฐาน

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การวางผังเมืองและควบคุมอาคาร

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายฮูลูฆีอระ หมู่ที่ ๑ ตำบลบือมั่ง	เป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายฮูลูฆีอระ หมู่ที่ ๑ ตำบลบือมั่ง	๒๒๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง													มีนาคม ๒๕๖๙
๕.	โครงการก่อสร้างรั้วก๊ออาตี หมู่ที่ ๔ ตำบลบือมั่ง	เป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรั้วก๊ออาตี หมู่ที่ ๔ ตำบลบือมั่ง	๑,๑๓๒,๐๘๒	หมู่ที่ ๔	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๙
รวม ๕ โครงการ			๓,๓๕๐,๕๓๗															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการบริการข่าวสารประจำวัน	จัดซื้อหนังสือ พิมพ์ประจำวัน	๓๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๒.	โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงาน อบต. บือม้ง	ค่าจ้างเหมา ปรับปรุงระบบ โทรศัพท์	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๙
๓.	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ พนักงานจ้างอบต.บือม้ง	ฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน และ เจ้าหน้าที่	๒๐๐,๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการฝึกอบรม สัมมนาเพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม บุคลากรของ อบต.	ฝึกอบรมสัมมนาและ ทัศนศึกษาดูงานให้แก่ บุคลากรของ อบต.	๕๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมิ่ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๙
๕.	โครงการส่งเสริมองค์กร ท้องถิ่นใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน	อบรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา บุคลากร ของ อบต.	๓๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมิ่ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๖.	โครงการอบรมให้ ความรู้ความเข้าใจงาน บริการประชาชนตาม นโยบายของรัฐและ ตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลป้อมมิ่ง	จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนในพื้นที่	๓๐,๐๐๐	ตำบลป้อมมิ่ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๗.	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา	อุดหนุนเงินให้แก่ อบต.ที่เป็นเจ้าภาพ	๑๕,๐๐๐	อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา	สำนักปลัด		↔											พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๘.	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ลงพื้นที่จัดเก็บภาษีใน ตำบลบือมั่ง	๑๐,๐๐๐	ตำบลบือมั่ง อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา	กองคลัง							↔						มิถุนายน ๒๕๖๙
๙.	โครงการอบรมให้ความรู้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย	จัดอบรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานและ ประชาชนทั่วไป	๓๐,๐๐๐	ตำบลบือมั่ง อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา	กองคลัง													กรกฎาคม ๒๕๖๙
รวม ๙ โครงการ			๕๕,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑.	โครงการจัดเวที ประชาคม	จัดประชาคมระดับ หมู่บ้าน ระดับตำบล	๑๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา	สำนักปลัด														พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒.	โครงการอบต.สัญจรสู่ ชุมชน	ออกบริการประชาชน เช่น ตรวจสุขภาพ เก็บ ภาษี ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา	สำนักปลัด														มกราคม ๒๕๖๙
๓.	โครงการคิดดี ทำดี เสริมสร้างครอบครัว และชุมชนเข้มแข็ง	จัดอบรมให้แก่ ประชาชน	๒๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอราษีไศล จังหวัดยะลา	สำนักปลัด														สิงหาคม ๒๕๖๙
รวม ๓ โครงการ		งบประมาณ	๔๐,๐๐๐																

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม

(๓) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	โครงการเบิกฟ้าราแมน	จัดเดินขบวนแห่เข้า ร่วม กิจกรรมของ อำเภอ	๑๐,๐๐๐	อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ												↔	กันยายน ๒๕๖๙
๒.	โครงการรอมฎอน สัมพันธ์	ประชาชนในตำบลป้อมม้ง	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลป้อมม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ					↔								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๓.	โครงการสัปดาห์วิชาการ	จัดกิจกรรมแข่งทักษะ แข่งกีฬา ฯลฯ ให้แก่ เด็ก เยาวชนในตำบล	๑๘๐,๐๐๐	อบต.ป้อมม้ง	กอง การศึกษาฯ							↔						เมษายน ๒๕๖๙
๔.	โครงการสืบสาน ประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น	จัดกิจกรรมทางศาสนา ให้แก่ประชาชนใน ตำบล	๗๐,๐๐๐	อบต.ป้อมม้ง	กอง การศึกษาฯ												↔	กันยายน ๒๕๖๙
๕.	โครงการหลักการ อ่านอัล-กุรอานตาม แบบเรียนรู้กัรออาตี	อบรมให้ความรู้แก่ ประชาชน	๕๐,๐๐๐	อบต.ป้อมม้ง	กอง การศึกษาฯ							↔						มีนาคม ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กร ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม

(๓) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๖.	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมตำบลบือม้ง	อบรมให้ความรู้แก่ ประชาชน	๓๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง การศึกษาฯ				↔								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๗.	โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพผู้นำ	อบรมให้ความรู้ทัศน ศึกษาดูงานให้แก่ผู้นำ ใน ตำบลบือม้ง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	กอง การศึกษาฯ							↔					พฤษภาคม ๒๕๖๙
๘.	โครงการอาซูรอ สัมพันธ์	จัดงานประเพณีท้องถิ่น ให้แก่ประชาชน	๓๐,๐๐๐	ตำบลบือม้ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ								↔				มิถุนายน ๒๕๖๙
๙.	โครงการจัดขบวนแห่ งานมหกรรมผลไม้และ งานของดีอำเภอรามัน	อุดหนุนเงินให้แก่ อำเภอ รามัน	๑๘,๕๐๐	อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ										↔		สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๐.	โครงการอนุรักษ์และ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี	อุดหนุนเงินให้แก่ อำเภอ รามัน	๑๘,๕๐๐	อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	กอง การศึกษาฯ						↔						เมษายน ๒๕๖๙
รวม ๑๐ โครงการ		งบประมาณ	๘๐๗,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเสริมสร้างและรักษาความสงบเรียบร้อย

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.	ฝึกอบรมทบทวนและทัศนศึกษาดูงานให้แก่อปพร.	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๙
๒.	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันภัยแก่ผู้ชีพู้ภัยและประชาชนทั่วไป	จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบล	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๓.	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันภัยแก่นักเรียนในพื้นที่ตำบลบือม้ง	จัดอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนในพื้นที่ตำบลบือม้ง	๒๐,๐๐๐	อบต.บือม้ง	สำนักปลัด													สิงหาคม ๒๕๖๙
รวม ๓ โครงการ			๑๔๐,๐๐๐															



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง

เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว และเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน องค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอับดุลวาหะ โซมาแร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือม้ง